

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.02(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

*(название практики)*

**38.03.01 Экономика**

**направленность (профиль) Финансы и кредит**

*(код и наименование направления подготовки с указанием направленности (наименования магистерской программы))*

**высшее образование – бакалавриат**

*(уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее образование – специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации)*

**бакалавр**

квалификация

**очная**

форма обучения

**2021**

год набора

**Составители:**

Беспалова Светлана Владимировна,  
кандидат экономических наук, доцент,  
заведующий кафедрой экономики,  
управления и предпринимательского  
права;  
Скотаренко Оксана Вячеславовна,  
доктор экономических наук, доцент,  
профессор кафедры экономики,  
управления и предпринимательского  
права

Утверждена на заседании кафедры  
экономики, управления и  
предпринимательского права института  
креативных индустрий и  
предпринимательства  
(протокол № 7 от 25.03.2021 г.)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_   
подпись

Беспалова С.В.  
Ф.И.О.

### 1. ВИД, ТИП, ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

**Вид практики** – производственная практика;

**Тип практики** – научно-исследовательская работа;

**Форма проведения** – практическая подготовка; дискретно.

### 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.

**Цель проведения производственной практики:** развитие исследовательских компетенций, приобретение новых знаний о явлениях, объектах и процессах.

**К задачам освоения практики относятся:**

- сбор, анализ и обработка информации, необходимой для научно-исследовательской работы;

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в ходе освоения ряда учебных дисциплин;

- овладение методами исследования, соответствующими исследуемой проблеме;

- формирование у будущих специалистов соответствующих профессиональных качеств, навыков решения профессиональных задач в практической деятельности.

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Компетенция	Формулировка компетенции / Индикаторы компетенции	Содержание компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений / <b>2.1.</b> Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. <b>2.2.</b> Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. <b>2.3.</b> Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. <b>2.4.</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи.	<b>знать:</b> - действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения. <b>уметь:</b> - определять совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели; - определять ожидаемые результаты и проектировать решение конкретной профессиональной задачи. <b>владеть:</b> - навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи.
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности / <b>10.1.</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в	<b>знать:</b> - базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; <b>уметь:</b>

	<p>экономике.</p> <p><b>10.2.</b> Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p> <p><b>10.3.</b> Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности.</p>	<p>- применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;</p> <p>- использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</p> <p>- контролировать собственные экономические и финансовые риски.</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>- навыками основными документами, регламентирующими экономическую деятельность;</p> <p>- источниками финансирования профессиональной деятельности;</p> <p>- принципами планирования экономической деятельности.</p>
ПК-2	<p>Способен выполнять консультационный проект в составе группы /</p> <p>ИПК 2.1 Демонстрирует знание принципов организации бизнеса, порядок осуществления бизнес-процессов, формирования отчетности</p> <p>ИПК 2.2. Организует различные виды деятельности, необходимые при реализации проекта</p> <p>ИПК 2.3. Применяет современный экономико-правовой инструментарий для выработки объективной оценки о функционировании экономического субъекта</p>	<p><b>знать:</b></p> <p>- принципы организации бизнеса, порядок осуществления бизнес-процессов, формирования отчетности.</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>- организовать различные виды деятельности, необходимые при реализации проекта.</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>- навыками применения современного экономико-правового инструментария для выработки объективной оценки о функционировании экономического субъекта.</p>
ПК-3	<p>Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками /</p> <p>ИПК 3.1. Демонстрирует знание методик по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками</p> <p>ИПК 3.2. Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности экономического субъекта</p> <p>ИПК 3.3. Владеет навыками использования результатов проведенного финансового анализа</p>	<p><b>знать:</b></p> <p>- методику по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками.</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности экономического субъекта.</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>- навыками использования результатов проведенного финансового анализа для принятия</p>

	для принятия управленческих решений и разработки программ развития экономического субъекта	управленческих решений и разработки программ развития экономического субъекта.
ПК-6	Способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности / ИПК-6.1. Осуществляет нахождение требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в избранной сфере профессиональной деятельности. ИПК-6.2. Применяет методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности ИПК-6.3. Представляет результаты прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях	<b>знать:</b> - процесс нахождения требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в избранной сфере профессиональной деятельности. <b>уметь:</b> - применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности. <b>владеть:</b> - навыками представления результатов прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях.

#### 4. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика, научно-исследовательская работа относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Правоведение», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Региональная экономика», «Экономика предприятия», «Менеджмент», «Маркетинг», «Методология и методы экономических исследований», «Введение в проектную деятельность», «Информационные технологии в экономике и управлении», «Статистика».

В свою очередь, производственная практика, научно-исследовательская работа представляет собой методологическую базу для прохождения обучающимися «Планирование и прогнозирование», «Бизнес-моделирование в экономике предприятия», подготовки к процедуре защите и защиты выпускной квалификационной работы.

#### 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц или 4 недели (из расчета 1 неделя = 1,5 з.е.). Согласно, учебного плана проводится на 4 курсе, в 7 семестре.

<i>№ n\п</i>	<i>Раздел (этап) практики</i>	<i>Недели</i>
1	Организационный этап	1/6 первой недели
2	Основной этап	5/6 первой недели, вторая, третья недели
3	Заключительный этап	четвертая неделя

## 6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ).

<i>Этап, раздел практики</i>	<i>Формируемая компетенция</i>	<i>Содержание</i>
Организационный	УК-2	1. Организационное собрание (установочная конференция): - разъяснение целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; - общие указания по соблюдению правил техники безопасности и действующих правил внутреннего трудового распорядка в организации (учреждении, предприятии, структурном подразделении ФГБОУ ВО «МАГУ»); - согласование индивидуального задания прохождения практики.
Основной	УК-10, ПК-2, ПК-3	1. Эссе «Обоснование актуальности выбранной предметной области исследования». 2. Аналитическая справка «Анализ библиографического и информационного материала», необходимого для проведения исследования выбранной предметной области, используя информационно-коммуникационные технологии. 3. Аналитическая справка «Аргументирование теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования».
Заключительный	ПК-6	1. Формирование отчетной документации по практике. 2. Презентация. 3. Итоговая конференция по защите отчета по практике.

## 7. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Практика может проводиться в структурных подразделениях организации.

Мурманский арктический государственный университет. Кафедра экономики, управления и предпринимательского права.

## 8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ.

По окончании практики обучающиеся должны оформить в папку и предоставить руководителю по практической подготовке всю необходимую отчетную документацию, которая размещается в личном кабинете обучающегося в электронной информационно-образовательной среде Университета (не позднее 1 недели после окончания практики) в соответствии с указанным перечнем:

1. Титульный лист
2. Индивидуальное задание.
3. Рабочий график (план).
4. Дневник практики.
5. Характеристика от Профильной организации на обучающегося.
6. Отчет обучающегося.
7. Выполненные научно-исследовательские задания.

Образцы отчетной документации находятся в Приказе № 921 от 18.12.2020 г. о реализации Положения «О практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы высшего образования программы бакалавриата, программы

специалитета, программы магистратуры, программы подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре и программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет»  
<http://www.masu.edu.ru/student/docs/practice/>

В случае нарушения сроков представления отчетной документации обучающимся и / или некачественного ее оформления руководитель по практической подготовке имеет право снизить итоговую оценку за практику.

Для обучающихся очной формы обучения в последний день практики проводится итоговая конференция.

По результатам прохождения практики и защиты отчета выставляется зачет с оценкой с занесением в учебную ведомость успеваемости и зачетную книжку обучающегося. Результат зачета с оценкой по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.**

### **Основная литература:**

**1. Дмитриев, М.Н.** Методология и методика исследований в экономике : учебное пособие / М.Н. Дмитриев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет». - Нижний Новгород : ННГАСУ, 2014. - 93 с. - Библиогр. в кн. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427415>.

**2. Иванова, И. А.** Менеджмент: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 305 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04184-2. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/C77D4B16-D964-4A46-80D9-157369EF96C6](http://www.biblio-online.ru/book/C77D4B16-D964-4A46-80D9-157369EF96C6).

**3. Кузнецов, Б.Т.** Макроэкономика: учебное пособие / Б.Т. Кузнецов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с.: граф., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01524-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115415>.

**4. Минько, Э.В.** Маркетинг: учебное пособие / Э.В. Минько, Н.В. Карпова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. : табл., граф., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01223-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=11471>

**5. Николаева, И.П.** Экономическая теория : учебник / И.П. Николаева. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2017. - 328 с. : табл., граф., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02750-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450774>

**6. Чалдаева, Л. А.** Экономика предприятия : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 435 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5068-7. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/0B3DC37F-C9A4-41FA-8627-2188E4290502](http://www.biblio-online.ru/book/0B3DC37F-C9A4-41FA-8627-2188E4290502).

### **Дополнительная литература:**

**7. Вылегжанина, А.О.** Прикладные информационные технологии в экономике : учебное пособие / А.О. Вылегжанина. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 244 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 237-240. - ISBN 978-5-4475-8699-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446662>.

**8. Научно-исследовательская работа:** практикум / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет»; сост. Е.П. Кузнеченков, Е.В. Соколенко. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 246 с.:

ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459119>.

#### **Ресурсы сети Интернет:**

1. Министерство финансов РФ - [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
2. Министерство экономического развития и торговли - [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
3. Федеральная налоговая служба: <http://nalog.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики - [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
5. Органы исполнительной власти Мурманской области -. [www.gov-murman.ru](http://www.gov-murman.ru)
6. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Мурманской области - [www.stat.murmansk.ru](http://www.stat.murmansk.ru)
7. Российская государственная библиотека - [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru), [www.leninka.ru](http://www.leninka.ru)
8. Библиотека МГУ - [www.msu.ru/libraries/](http://www.msu.ru/libraries/)
9. Мурманская государственная областная научная библиотека [www.mgounb.ru](http://www.mgounb.ru)
10. Сайт информационно-издательского центра «Статистика России» - [www.infostat.ru](http://www.infostat.ru)
11. Федеральная сеть сервисных центров - <http://www.pro-service.ru>
12. Сервис интернет-статистики - [www.spylog.ru](http://www.spylog.ru).

### **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).**

#### **10.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ:**

- 7.1.1. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:
  - не используется
- 7.1.2. Лицензионное программное обеспечение зарубежного производства:
  - MS Office
  - Windows 10
- 7.1.3. Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства:
  - не используется
- 7.1.4. Свободно распространяемое программное обеспечение зарубежного производства:
  - Adobe Reader.

#### **10.2 ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ:**

ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>;

ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>;

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>.

#### **10.3 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ**

1. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX
2. Электронная база данных Scopus
3. Базы данных компании CLARIVATE ANALYTICS

**11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.**

При прохождении производственной практики используются:

– учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, ПК, оборудование для демонстрации презентаций, наглядные пособия;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МАГУ.

**12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ.**

Не предусмотрено.

**13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ.**

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.